

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DEL
CABILDO INSULAR DE LA PALMA

Responsable del Tratamiento: Cabildo Insular de La Palma

Datos de contacto: Avenida Marítima, nº 3, C.P. 38700, Santa Cruz de La Palma. Teléfono: 922-42-31-00

Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos:

dpo@cablapalma.es



REGISTRO DE ACTIVIDADES DEL TRATAMIENTO

El Registro de Actividades del **CABILDO INSULAR DE LA PALMA** se basa la actividad que realiza la citada Entidad Local en el ejercicio de sus competencias.

La denominación de los diferentes tratamientos de datos personales es la siguiente:

1. Agricultura
2. Ganadería
3. Consejo Insular de Aguas
4. Artesanía
5. Escuela de artesanía
6. Asuntos Sociales
7. Voluntariado
8. Violencia de género
9. Prevención y tratamiento de toxicomanía
10. Igualdad
11. Atención a la discapacidad
12. Atención a personas mayores
13. Participación y atención ciudadana
14. Portal de transparencia
15. Mantenimiento y conservación de carreteras
16. Inspección y policía de carreteras
17. Autorizaciones carreteras
18. Expedientes de carreteras
19. Obras públicas
20. Cultura y Patrimonio
21. Deportes
22. Juegos escolares de promoción deportiva
23. Economía y hacienda
24. Tesorería
25. Intervención
26. Presupuestos
27. Contabilidad
28. Empleo y formación
29. Juventud
30. Medio Ambiente
31. Emergencias
32. Innovación
33. Informática
34. Ordenación del Territorio
35. Servicio de Transporte
36. Actividades Clasificadas
37. Residuos
38. Industria y energía

39. Turismo
40. Relaciones institucionales
41. Mantenimiento y Conservación de Edificios
42. Sede electrónica
43. Usuarios Web
44. Red Emprender
45. Censo de asociaciones
46. Caza
47. Decretos, resoluciones y acuerdos
48. Gestor de expedientes
49. Grabaciones
50. Videovigilancia
51. Gestión de citas
52. Registro de entrada y salida
53. Encuestas
54. Quejas y sugerencias
55. Subvenciones
56. Prensa y comunicación
57. Contratación de Servicios y Suministros
58. Contratación de Obras
59. Convenios
60. Eventos y concursos
61. Proveedores
62. Residencia Pensionistas
63. Servicio de Asesoría Jurídica
64. Servicio Defensa Jurídica
65. Infraestructuras
66. Hospital de Dolores
67. Servicios Generales -Secretaría
68. Patrimonio
69. Recursos Humanos
70. Prevención de riesgos laborales
71. Escuela Insular de Música
72. Atención de derechos protección de datos
73. Brechas de seguridad
74. Buzón DPO

1. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: AGRICULTURA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de trámites realizados por la Consejería de Agricultura. Gestión de subvenciones.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes de subvenciones. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

2. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: GANADERÍA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de trámites realizados por la Consejería de Ganadería. Gestión de subvenciones.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes de subvenciones. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

3. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CONSEJO INSULAR DE AGUAS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de trámites realizados por la Consejo Insular de Aguas.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Explotadores, propietarios de galerías de agua. Afectados por expedientes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

4. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ARTESANÍA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de trámites realizados por artesanos de la isla. Desarrollo y promoción de la artesanía. Ferias de artesanía, centros insulares de exposición y venta de artesanía, mercados insulares de artesanía, etc.).

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Artesanos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

5. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ESCUELA DE ARTESANÍA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de trámites realizados por Escuela de Artesanía.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de la Escuela de Artesanía. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- No está prevista la cesión de datos.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

6. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ASUNTOS SOCIALES

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios de Asuntos Sociales. Promoción de los derechos sociales y personales y de prevención de situaciones de carencia y necesidad.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de asuntos sociales. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Ingresos, rentas
- Datos económicos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:

Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

7. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: VOLUNTARIADO

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de voluntarios.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Voluntarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Formación y titulaciones
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Aseguradoras

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:

Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

8. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: VIOLENCIA DE GÉNERO

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarias víctimas de violencia de género.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Víctimas de violencia de género. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Datos médicos
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Datos económicos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

9. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE TOXICOMANÍA**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios de prevención y tratamiento de toxicomanía.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de área prevención y tratamiento de toxicomanía. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Datos médicos
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Datos económicos
- Correo electrónico

- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

10. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: IGUALDAD

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión y tramitación de las solicitudes de los servicios para los usuarios en lo referente a la Igualdad de Género.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios del área igualdad. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección

- Estado civil
- Datos de familia
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

11. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ATENCIÓN A LA DISCAPACIDAD

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios para atención a la discapacidad. Sistemas de atención a la dependencia.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de atención a la discapacidad. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Datos médicos
- Datos económicos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

12. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ATENCIÓN A PERSONA MAYORES

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios del sistema de atención a personas mayores.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios del sistema de atención a mayores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Datos médicos
- Datos económicos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

13. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios del sistema de participación y atención ciudadana.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos que participen en atención ciudadana. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

14. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PORTAL DE TRANSPARENCIA

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Consentimiento

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del portal de transparencia. Quejas, sugerencias y reclamaciones de los ciudadanos.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Interesados que presenten quejas, sugerencias y reclamaciones al Cabildo. Empleados y cargos públicos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

15. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del mantenimiento y conservación de la Red de Carreteras Insulares y Regionales. Control y seguimiento de planes.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Afectados, proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Profesión
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

16. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: INSPECCIÓN Y POLICÍA DE CARRETERAS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de inspección y policía de carreteras.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Afectados, proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

17. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: AUTORIZACIONES CARRETERAS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de autorizaciones para la realización de obras en zonas de influencia de las carreteras.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes, proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

18. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EXPEDIENTES DE CARRETERAS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes de carreteras.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Afectados, proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Profesión
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

19. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: OBRAS PÚBLICAS**BASE JURÍDICA:**

- Relación contractual

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de obras públicas.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

20. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CULTURA Y PATRIMONIO

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de actividades culturales, música, teatro, exposiciones, cine, conferencias, etc., en los diferentes municipios de La Palma, así como colaborar con las corporaciones locales y entidades culturales de la isla para la promoción y el fomento de la cultura en todos sus aspectos: históricos y actuales. Gestión de expedientes de declaración de Bien de Interés Cultural, así como la protección y conservación del patrimonio histórico, etnográfico y arqueológico de las Isla en todas sus variantes.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios proveedores, propietarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

21. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: DEPORTES

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de información general sobre los servicios prestados, y relativa a clubes, entidades deportivas y deportistas existentes en las islas. Juegos

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de actividades deportivas. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

22. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: JUEGOS ESCOLARES DE PROMOCIÓN DEPORTIVA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de programa dirigido a fomentar la actividad deportiva en el ámbito escolar: (ajedrez, atletismo, baloncesto, balonmano, judo, Karate, fútbol 7, fútbol sala, gimnasia rítmica, lucha canaria, tenis de mesa, tenis de mesa, voleibol, tenis, educación física de base, salto del pastor, taekwondo, béisbol, ballet, tiro con arco, psicomotricidad, vela...

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de juegos escolares de promoción deportiva. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:

Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

23. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ECONOMÍA Y HACIENDA

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión económica. Gestión, recaudación y control de tributos.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con

Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

24. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: TESORERÍA

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de la tesorería del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

25. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: INTERVENCIÓN

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de intervención del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Profesión
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

26. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PRESUPUESTOS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión presupuestaria del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Personal del Cabildo. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Puesto de trabajo

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

27. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CONTABILIDAD

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de contable del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Personal, proveedores, cargos públicos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

28. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EMPLEO Y FORMACIÓN**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión y fomento del empleo y la formación.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Fecha de nacimiento
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

29. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: JUVENTUD

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de actividades de la Consejería de Juventud.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Fecha de nacimiento
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

30. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: MEDIO AMBIENTE**BASE JURÍDICA:**

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes del área de medio ambiente.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

31. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EMERGENCIA

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de emergencias.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Fuerzas y cuerpos de seguridad

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

32. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: INNOVACIÓN

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del área de innovación.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios y proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

33. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: INFORMÁTICA**BASE JURÍDICA:**

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión informática del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Puesto de trabajo
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

34. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes de ordenación.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Afectados. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

35. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SERVICIO DE TRANSPORTE

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes de transporte.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.

- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

36. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ACTIVIDADES CLASIFICADAS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes de actividades clasificadas.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes de autorizaciones. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos

- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

37. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: RESIDUOS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de residuos.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos

- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

38. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: INDUSTRIA Y ENERGÍA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes de industria y energía.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes de autorizaciones. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección

- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

39. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: TURISMO

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de actividades realizadas por el área de turismo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Participantes de promoción turística. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico

- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

40. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: RELACIONES INSTITUCIONALES

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de relaciones institucionales del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Personal del Cabildo y cargos públicos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Puesto de trabajo
- Correo electrónico

- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

41. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE EDIFICIOS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Mantenimiento y conservación de edificios dependientes del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes, propietarios y afectados. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

42. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SEDE ELECTRÓNICA**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de trámites realizados por la sede electrónica.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de la sede electrónica. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

43. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: USUARIOS WEB**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios de la página web.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios de la web. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

44. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: RED EMPRENDER**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de asesoramiento a emprendedores.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Participante de la red emprender. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

45. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CENSO DE ASOCIACIONES**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de censo insular de asociaciones.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Interesados incluidos en el censo de asociaciones. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

46. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CAZA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes y licencias en materia de caza.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Cazadores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Fecha de nacimiento
- Correo electrónico

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

47. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: DECRETOS, RESOLUCIONES Y ACUERDOS**BASE JURÍDICA:**

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Tramitación de Decretos, Resoluciones y Acuerdos del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Interesados incluidos en decretos, resoluciones y acuerdos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Puesto de trabajo
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

48. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: GESTOR DE EXPEDIENTES**BASE JURÍDICA:**

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de expedientes administrativos.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Interesados parte en expedientes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Fecha de nacimiento
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

49. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: GRABACIONES

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de grabaciones de audio (llamadas telefónicas).

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos, El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Voz

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

50. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: VIDEOVIGILANCIA

BASE JURÍDICA:

- Interés Público
- Interés Legítimo

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Garantizar la seguridad de las instalaciones del Cabildo

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos, personal del Cabildo, cargos públicos y proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Imagen

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El plazo de conservación de las imágenes será como máximo de 30 días, salvo en aquellos supuestos en que se deban conservar para acreditar la comisión de actos que atente contra la integridad de personas bienes e instalaciones.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:

Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

51. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: GESTIÓN DE CITAS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de citas, esperas y turnos de atención a los ciudadanos.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

52. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del registro de entrada y salida de documentos del Cabildo que sean presentados o que se reciban presencial o electrónicamente.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Interesados que hacen uso del registro de entrada y salida. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono
- Firma Digital
- Datos necesarios según gestión

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

53. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ENCUESTAS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de encuestas.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Participantes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:

Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

54. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: QUEJAS Y SUGERENCIAS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del registro y tramitación de las quejas y sugerencias presentadas en relación con la actuación del Cabildo

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos que realizan quejas y sugerencias al Cabildo. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Firma manual o digital
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- No está prevista la comunicación de datos, salvo obligación legal.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:

Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

55. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SUBVENCIONES

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de subvenciones

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono
- Los necesarios para la gestión de la subvención

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos

de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

56. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PRENSA Y COMUNICACIÓN

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de comunicaciones, prensa e imagen corporativa.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos y visitantes en general. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre de todo tipo en función de la información publicada.

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Medios de comunicación.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- Cuando la noticia tenga trascendencia internacional.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con

Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

57. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y SUMINISTROS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de servicios y suministros.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Ciudadanos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:

Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

58. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CONTRATACIÓN DE OBRAS

BASE JURÍDICA:

- Contrato
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de contratación de obras.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Proveedores. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Profesión
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos

de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

59. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: CONVENIOS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de convenios con el Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Personal del Cabildo y organismos públicos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

60. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: EVENTOS Y CONCURSOS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de eventos y concursos del Cabildo

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Participantes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con

Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

61. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PROVEEDORES

BASE JURÍDICA:

- Relación contractual
- Obligación legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de proveedores del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Proveedores, el propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Profesión
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Entidades Bancarias

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con

Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

62. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: RESIDENCIA PENSIONISTAS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés Público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de residencias de pensionistas.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Pensionistas usuarios de las residencias. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos médicos
- Datos económicos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

63. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del servicio de asesoría jurídica del Cabildo.

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Solicitantes. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- No está prevista la cesión de datos.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:

Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

64. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: DEFENSA JURÍDICA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de defensa jurídica del Cabildo

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Datos personales tratados en los expedientes jurídicos. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos médicos referentes a bajas o discapacidad
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Ingresos, rentas
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:

Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

65. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: INFRAESTRUCTURAS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de infraestructuras insulares

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos

de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.

- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

66. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: HOSPITAL DE DOLORES

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal
- Interés vital
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios del hospital de los Dolores

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios del Hospital. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Número de seguridad social
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Sexo
- Datos médicos
- Correo electrónico
- Teléfono
- Imágenes

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Aseguradoras

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

67. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: SERVICIOS GENERALES-SECRETARÍA**BASE JURÍDICA:**

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión general de la secretaría del Cabildo

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Teléfono
- Correo electrónico

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

68. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PATRIMONIO

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Interés público

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión del patrimonio histórico

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Sexo
- Datos médicos referentes a bajas o discapacidad
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Ingresos, rentas
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono
- Afiliación sindical

- Huella digital
- Fotografía

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias
- Mutuas
- Riesgos Laborales
- Vigilancia de la Salud
- Aseguradoras

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

69. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: RECURSOS HUMANOS

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal
- Cumplimiento relación laboral o funcional

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de recursos humanos del Cabildo

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Personal del Cabildo. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.

- Nombre y apellidos
- Dirección
- Estado civil
- Datos de familia
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Sexo
- Datos médicos referentes a bajas o discapacidad
- Formación y titulaciones
- Profesión
- Puesto de trabajo
- Ingresos, rentas
- Datos bancarios
- Correo electrónico
- Teléfono
- Afiliación sindical

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Entidades Bancarias
- Mutuas
- Riesgos Laborales
- Aseguradoras

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Mientras dure la relación laboral-funcionarial y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

70. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de cumplimiento de obligaciones relacionadas con la prevención de riesgos laborales

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Personal del Cabildo. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Fecha de nacimiento
- Puesto de trabajo
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos
- Mutuas
- Riesgos Laborales

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Mientras dure la relación laboral-funcionarial y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

71. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ESCUELA INSULAR DE MÚSICA

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de usuarios de la Escuela Insular de Música

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- Usuarios. El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

72. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: ATENCIÓN DE DERECHOS PROTECCIÓN DE DATOS

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de ejercicio de derechos de protección de datos

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- D.N.I./N.I.F.
- Nombre y apellidos
- Dirección
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

73. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: BRECHAS DE SEGURIDAD

BASE JURÍDICA:

- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de brechas de seguridad

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- El necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.

74. ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO: BUZÓN DPO

BASE JURÍDICA:

- Consentimiento
- Obligación Legal

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

- Gestión de consultas realizadas a través del buzón del correo del DPO

CATEGORÍAS DE INTERESADOS:

- El propio interesado o su representante legal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES:

- Nombre y apellidos
- Correo electrónico
- Teléfono

CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS:

- Organismos públicos

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS:

- No está prevista la realización de transferencias internacionales.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN:

- Hasta revocación del consentimiento, y en todo caso, el necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

MEDIDAS DE SEGURIDAD (DESCRIPCIÓN GENERAL):

- Técnicas:
Uso de contraseña de acceso, control de acceso por perfil, uso de medidas de seguridad en los equipos informáticos con acceso a datos de carácter personal, actualización de ordenadores y dispositivos, copias de seguridad diaria.
- Organizativas:
Obligaciones del personal, control de acceso, control de notificaciones de violaciones de seguridad, derecho de los interesados, contratos con Encargados del Tratamiento, nombramiento de Delegado de Protección de Datos.